

На основу члана 10. става (1), Закона о Будету институција Босне и Херцеговине и међународних обавеза Босне и Херцеговине за 2022. годину ("Службени гласник БиХ", број 42/22) и члана 17. Закона о Савјету министара Босне и Херцеговине ("Службени гласник БиХ" бр. 30/ 03, 42/ 03, 81/ 06, 76/ 07, 81/ 07, 94/ 07 и 24/ 08), на приједлог Министарства цивилних послова Босне и Херцеговине, Савјет министара Босне и Херцеговине, на 54. сједници, одржаној 28. јула 2022. године, донио је

ОДЛУКУ
О КРИТЕРИЈУМИМА ЗА ДОДЈЕЛУ СРЕДСТАВА ИЗ
ТЕКУЋЕГ ГРАНТА "СУФИНАНСИРАЊЕ
ПРОЈЕКТА НЕВЛАДИНИХ ОРГАНИЗАЦИЈА У
ОБЛАСТИ ПРЕВЕНЦИЈЕ HIV-а, ТУБЕРКУЛОЗЕ И
ЗАВИСНОСТИ У БОСНИ И ХЕРЦЕГОВИНИ"
ЗА 2022. ГОДИНУ

Члан 1.
(Предмет Одлуке)

Овом Одлуком утврђују се критеријуми и друга питања за додјелу средстава из текућег гранта "Суфинансирање пројеката невладиних организација у области превенције HIV-а, туберкулозе и зависности у Босни и Херцеговини" за 2022. годину (у даљем тексту: Одлука).

Члан 2.

(Употреба израза у мушком или женском роду)

Ријечи које су ради прегледности у овој Одлуци наведене у једном роду без дискриминације се односе и на мушки и на женски род.

Члан 3.
(Средства)

- (1) Средства за текући грант "Суфинансирање пројеката невладиних организација у области превенције HIV-а, туберкулозе и зависности у Босни и Херцеговини" за 2022. годину, у износу од 50.000,00 КМ, предвиђена су у буџету Министарства цивилних послова Босне и Херцеговине на позицији Текући грантови.
- (2) Средства се додјелују за суфинансирање пројеката из области превенције HIV инфекције, туберкулозе и зависности путем јавног конкурса у складу с критеријумима дефинисаним овом Одлуком.
- (3) Најмањи износ средстава који се може додијелити једном правном субјекту из овог гранта је 5.000,00 КМ а максималан износ средстава који се може додијелити једном правном субјекту из овог гранта износи 20.000,00 КМ.

Члан 4.

(Право на подношење пројеката)

- (1) Право на подношење пројеката на основу објављеног јавног конкурса из члана 3. став (2) ове Одлуке имају следећи правни субјекти у Босни и Херцеговини:
 - а) удружења регистрована у Босни и Херцеговини чија је једна од дјелатности провођење превентивних и промотивних активности у области HIV-а, туберкулозе и зависности и других превентивно промотивних активности у области здравства.
 - б) правна лица регистрована у Босни и Херцеговини чија је једна од дјелатности провођење активности на здравственом просвјешћавању становништва.
- (2) Пројекти могу трајати искључиво једну годину.
- (3) Субјекти из става (1) овог члана могу бити подржани само са једним пројектом у оквиру овог гранта.

Члан 5.

(Изузеће)

- (1) Ако подносилац захтјева није извршио своје обавезе на основу закљученог уговора са Министарством цивилних послова Босне и Херцеговине (у даљем тексту: Министарство) до дана расписивања новог конкурса за годину за коју се објављује јавни позив, његов захтјев се неће узимати у разматрање.
- (2) Изузеће се односи и на овлашћену особу која је закључила уговор из става (1) овог члана, те се неће разматрати захтјев другог правног субјекта који аплицира за средства на основу објављеног конкурса ако се та особа јави као овлашћена особа.
- (3) На додјелу средстава немају право субјекти чији пројекти својим садржајем на било који начин vriјеђају вјерска, културна или етничка осјећања припадника било ког народа у Босни и Херцеговини.

Члан 6.

(Намјена средстава)

- (1) Средства из члана 3. став (1) ове Одлуке, Савјет министара Босне и Херцеговине својом одлуком додјелује за суфинансирање пројеката у области превенције, контроле и лијечења HIV-а, туберкулозе и зависности и пројеката који дају подршку институцијама у Босни и Херцеговини у испуњавању међународних обавеза Босне и Херцеговине, а кроз подршку за следеће активности:
 - а) подршку у провођењу активности удружења у Босни и Херцеговини чија је једна од дјелатности провођење превентивних активности у области HIV-а, туберкулозе и зависности и других превентивно промотивних активности у области здравства,
 - б) подршку активностима савјетовања ињекцијских корисника дрога који се налазе на издржавању казне затвора у кривично-поправним заводима у Босни и Херцеговини и њихове припреме за излазак на слободу
 - ц) теренске активности на откривању нових случајева код којих постоји сумња на HIV или туберкулозу, активности информисања, едукације и комуникације с циљем подизања свијести опште популације о HIV-у, туберкулози и зависности, с посебним фокусом на ризичне групе као што су ромска популација, интерно расељена лица, лица са ограниченим приступом здравственим услугама, специфичне групе младих, старијих или сиромашних, и унапређења превенције и контроле HIV-а, туберкулозе и зависности.
- (2) Трошкови репрезентације који се односе на исхрану и пиће, не могу бити већи од 5% од укупно одобреног износа средстава за подржани пројект; док трошкови такси услуга и мобилних телефона нису прихватљиви. Трошкови горива су прихватљиви искључиво ако су директно везани уз имплементацију пројектних активности.
- (3) Физичким особама из одобрених средстава не могу се исплаћивати плате, на основу редовних личних примања.
- (4) Средства се додјелују намјенски кориснику средстава за конкретан пројект у складу са Одлуком Савјета министара Босне и Херцеговине, те није могуће извршити било какве накнадне промјене везане уз одобрени пројекат (нпр. измјене корисника пројекта, активности и др.)

- (5) Пројекти којима се аплицира за додјелу средстава, из става (1) овог члана се морају односити на буџетску 2022. годину.

Члан 7.

(Циљ гранта, индикатори учинка и извори верификације)

- (1) Циљ додјеле грант средстава из члана 3. став (1) ове одлуке је подршка пројектима који доприносе имплементацији кључних активности у области превенције, контроле и лијечења HIV-а, туберкулозе и зависности и подршка институцијама надлежним за извјештавање у области HIV-а, туберкулозе и зависности и испуњавање међународних обавеза Босне и Херцеговине кроз достављање релевантних података.
- (2) Индикатори учинка су садржани у броју корисника превентивних и промотивних услуга који су на директан или индиректан начин имали користи од сваког појединачно подржаног и реализованог пројекта и истовремено одражавају степен реализације укупног гранта и остварења постављеног циља.
- (3) Извори верификације за утврђивање учинка су наративни извјештаји уз које се као докази достављају извјештаји медија, записници, забиљешке са догађаја на којима су присутни представници Министарства, и сл.

Члан 8.

(Критеријуми за вредновање поднесених пројеката)

- (1) При разматрању поднесених пројеката вреднује се:
- а) квалитет пројекта и његов допринос имплементацији активности борбе против HIV-а, туберкулозе и зависности и допринос пројекта у пружању подршке институцијама у Босни и Херцеговини у испуњавању међународних обавеза Босне и Херцеговине,
 - б) финансијски и оперативни капацитети апликанта, укључујући процјену реализираних пројеката/програма у протходне три године, до сада остварена сарадња са међународним партнерима, чланство у међународним и европским мрежама и асоцијацијама,
 - ц) одрживост пројекта и пројектних резултата у периоду након завршетка пројекта,
 - д) изводљивост пројекта, пројектних активности, јасна повезаност циља пројекта с пројектним активностима, број корисника који су обухваћени пројектом,
 - е) трошкова ефикасност активности, односно усаглашеност предвиђених трошкова с укупним буџетом пројекта и јасна видљивост тражених средстава за сваку од планираних активности у оквиру пројекта.
- (2) Вредновање пројеката обавља се према критеријумима и бодовима наведеним у Евалуационом образцу (Прилог 4) који је саставни дио ове одлуке а који обухвата:
- а) тематске критеријуме;
 - б) финансијске и оперативне капацитете апликанта;
 - ц) релевантност пројекта;
 - д) ефикасност и изводљивост активности;
 - е) одрживост активности и циљева;
 - ф) буџет и трошкова ефикасност активности.

Члан 9.

(Поступак и начин додјеле средстава)

- (1) Министарство путем јавног конкурса објављује поступак и начин додјеле средстава из текућег гранта "Суфинансирање пројеката невладиних организација у области превенције HIV-а, туберкулозе и зависности у

Босни и Херцеговини" за 2022. годину, на веб страници Министарства и објављује објављивање о јавном конкурс у три дневна листа у Босни и Херцеговини.

- (2) Јавни конкурс је отворен 21 дан од дана последње објаве.
- (3) Неблаговремене и непотпуне пријаве не узимају се у разматрање.

Члан 10.

(Потребна документација и начин достављања)

- (1) Подносилац пројекта за додјелу средстава из текућег гранта "Суфинансирање пројеката невладиних организација у области превенције HIV-а, туберкулозе и зависности у Босни и Херцеговини" за 2022. годину, обавезно прилаже следећу документацију:
- а) Апликациони образац који је саставни дио ове одлуке (Прилог 1), електронски попуњен, потписан и овјерен печатом подносиоца пројекта (оригинал);
 - б) Финансијски план пројекта, на образцу за буџет који је саставни дио ове одлуке (Прилог 2), електронски попуњен, потписан и овјерен службеним печатом подносиоца пројекта
 - ц) Актуелни извод из регистра надлежног тијела у којем је регистрован подносилац пројекта, не старији од шест мјесеци (оригинал или копија овјерена од стране надлежног тијела)
 - д) Статут, само за оне подносиоце који су обавезни имати, подносиоца пројекта, а у случају да је било измјена и допуна статута исте се достављају уз основни статут (копија овјерена печатом подносиоца пројекта). Ако подносилац пројекта није у обавези да има статут доставља потписану и овјерену изјаву о истом.
 - е) Увјерење о пореској регистрацији подносиоца пројекта (идентификациони број), (копија овјерена од стране надлежног тијела)
 - ф) Рјешење о разврставању подносиоца пројекта према дјелатности издато од стране надлежног завода за статистику (копија овјерена од стране надлежног органа)
 - г) Званичан документ банке из којег је видљив трансакциони рачун подносиоца пројекта и да исти није блокиран (буџетски корисници треба да доставе уредно потписану и службеним печатом овјерену инструкцију за плаћање која подразумева трансакциони рачун банке, број буџетске организације, врсту прихода и број општине) (оригинал или копија овјерена од стране надлежног органа). Документ не смије бити старији од 30 дана.
 - х) Субјекти који су буџетски корисници и послују преко рачуна ентитета, кантона или општине дужни су доставити потписану и печатом овјерену Изјаву тог органа, а којом се потврђује да нема сметњи да новац одобрен за пројекат буде на располагању кориснику средстава (оригинал),
 - и) Годишњи обрачун о пословању подносиоца пројекта за претходну годину у односу на годину за коју се објављује јавни позив, из које је видљиво да је исти предат и овјерен од стране Агенције за посредничке, информатичке и финансијске услуге (АПИФ-а), односно Финансијско информатичке агенције (ФИА) (копија),
 - ј) Изјава подносиоца пројекта, чија форма је саставни дио ове одлуке (Прилог 3), потписана од

- стране овлашћене особе и овјерена службеним печатом подносиоца пројекта (оригинал).
- (2) Документација из става (1) овог члана од тачке а) до тачке ј) се доставља истим редослиједом како је наведено у ставу (1) овог члана, мора бити увезана у цјелину, тако да се не могу накнадно убацивати, одстрањивати или замјењивати појединачни листови. Све стране морају бити нумерисане.
 - (3) Документација која не буде увезана на начин дефинисан у ставу (2) овог члана неће бити узета у разматрање и сматраће се неуредном.
 - (4) Документација из става (1) овог члана од тачке а) до тачке ј) доставља се у затвореној коверти, искључиво путем поште Министарству, са назнаком: "Јавни конкурс за додјелу средстава из текућег гранта "Суфинансирање пројеката невладиних организација у области превенције HIV-а, туберкулозе и зависности у Босни и Херцеговини" за 2022. годину, Министарство цивилних послова БиХ, Трг БиХ 1, 71 000 Сарајево".
 - (5) Допуна документације која стигне у року у ком је објављен јавни конкурс ће се прихватити, а која стигне након затварања јавног конкурса неће се прихватити.
 - (6) Апликациони образац (Прилог 1), Образац за буџет (Прилог 2) и Изјава (Прилог 3) саставни су дио ове Одлуке.

Члан 11.

(Именовање и задаци Комисије)

- (1) Министарка цивилних послова Босне и Херцеговине рјешењем именује Комисију за разматрање примљених пројеката на основу објављеног јавног конкурса за текући грант "Суфинансирање пројеката невладиних организација у области превенције HIV-а, туберкулозе и зависности у Босни и Херцеговини" за 2022. годину за (у даљем тексту: Комисија).
- (2) Комисија се састоји од седам чланова, секретара и техничког сарадника. У састав Комисије улази и по један члан којег предлажу предсједавајући Савјета министара Босне и Херцеговине и његова два замјеника.
- (3) Комисија ближе уређују дјелокруг, начин свог рада, задатке, права и обавезе чланова Комисије путем доношења Пословника о раду.
- (4) Комисија је дужна да изврши провјеру комплетности пристигле документације.
- (5) Комисија је дужна да изврши бодовање према Евалуационом обрасцу који су саставни дио ове Одлуке, за субјекте који су доставили документацију у складу са чланом 10. ове одлуке.
- (6) Комисија је дужна да изврши провјеру ревидираног буџета у складу са одобреним средствима и у складу са буџетом у оквиру апликације која је достављена на јавни конкурс.
- (7) Предсједник и сви чланови Комисије потписују све записнице и табеле настале у оквиру рада Комисије.
- (8) Комисија је дужна дати задатак обавити у року 30 радних дана од дана почетка рада.
- (9) Комисија подноси Извјештај о свом раду министарки цивилних послова с приједлогом одлуке о додјели средстава.

Члан 12.

(Критеријуми за евалуацију пријава)

- (1) Оцјену достављених пријава Комисија врши системом бодовања, који се уноси у табелу за оцјењивање, која се налази у Евалуационом обрасцу у прилогу.

- (2) Сваку апликацију бодују сви чланови Комисије према Евалуационом обрасцу. Најмањи и највећи број бодова се одбацују. Преостали бодови се саберу и дијеле са пет и дају резултат – укупан број бодова. На основу укупног броја бодова формира се ранг листа. У складу са ранг листом и прихватљивим трошковима у оквиру буџета апликанта, Комисија предлаже износ средстава за додјелу водећи рачуна да се за додијељена средства могу реализовати активности, постићи одређени резултати и остварити постављени циљ.

Члан 13.

(Одлука о распореду средстава)

- (1) Одлуку о распореду средстава намијењених за текући грант "Суфинансирање пројеката невладиних организација у области превенције HIV-а, туберкулозе и зависности у Босни и Херцеговини" за 2022. годину за који се објављује јавни позив (у даљем тексту: Одлука о распореду средстава) доноси Савјет министара Босне и Херцеговине, на приједлог Министарства.
- (2) Након што Савјет министара Босне и Херцеговине донесе Одлуку о распореду средстава и након њеног објављивања у "Службеном гласнику БиХ", Одлука се објављује на web страници Министарства.

Члан 14.

(Обавијести)

- (1) Подносиоци, који су учествовали на конкурс, а чије пријаве нису стигле благовремено, које су неуредне или непотпуне, односно нису испунили критеријуме у довољном омјеру за вредновање и рангирање поднесених пројеката, биће обавјештени путем службене интернет странице Министарства.
- (2) Подносиоци, који су учествовали на конкурс, којима су додијељена средства из гранта "Суфинансирање пројеката невладиних организација у области превенције HIV-а, туберкулозе и зависности у Босни и Херцеговине" за 2022. годину, сматрају се обавјештенима објављивањем Одлуке о распореду средстава у "Службеном гласнику БиХ" и на службеној интернет страници Министарства.

Члан 15.

(Уговор о коришћењу додијељених средстава)

- (1) Министарство ће са корисницима средстава, након што Савјет министара Босне и Херцеговине донесе Одлуку о распореду средстава, те иста буде објављена у "Службеном гласнику БиХ", закључити уговор којим ће бити дефинисана међусобна права и обавезе уговорних страна.
- (2) Прије закључивања уговора корисници средстава се обавјештавају електронским и усменим путем о Одлуци Савјета министара Босне и Херцеговине и висини одобрених средстава, те се од истих тражи да у року од седам дана доставе:
 - а) Кориговани буџет усклађен са одобреним средствима. Кориговани буџет пројекта постаје саставни дио уговора из става (1) овог члана и исти мора бити потписан од стране овлашћене особе и овјерен печатом.
 - б) Приликом сачињавања коригованог буџета дозвољено је мијењање износа по буџетским линијама, али не и мијењање буџетских линија.
- (3) У случају када је корисник средстава уговорни орган у смислу чл. 4. и 5. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник БиХ", број 39/14), за набавку опреме, роба или услуга, из средства одобреног пројекта корисник средстава примјењује процедуре

дефинисане Законом о јавним набавкама, односно дозначена средства утрошиће у складу са законским прописима и правдати релевантним рачуноводствено-финансијским доказима.

- (4) Ако корисник средстава гранта нема статус уговорног органа (удружења, фондације и сл.), с обзиром на то да се ради о трошењу јавних средстава, корисник средстава је обавезан транспарентно трошити додијелена средства и доставити Изјаву о транспарентном трошењу средстава.
- (5) Ако корисник средстава не прихвати услове прописане уговором из овог члана губи право на коришћење средстава, те је у том случају дужан писмено обавијестити Министарство у року од седам дана.

Члан 16.

(Извјештаји о утрошку средстава)

- (1) Корисници средстава дужни су Министарству доставити извјештај о намјенском утрошку средстава према Обрасцу за наративни извјештај (Прилог 5) и Обрасцу за финансијски извјештај (Прилог 6), који су саставни дио ове Одлуке.
- (2) Корисник средстава, у складу са ставом (1) овог члана, дужан је завршити наративни и финансијски извјештај доставити у року од годину дана од потписивања уговора или до расписивања новог конкурса.
- (3) Корисник средстава који подлијеже обавези достављања налаза независне ревизије исти доставља уз попуњене и властитим печатом оверене обрасце за наративни и финансијски извјештај.
- (4) Финансијски извјештај обавезно садржи копије оригиналних фискалних и осталих прописаних рачуноводствених исправа за све трошкове настале по одобреном пројекту у складу са важећим законским прописима који регулишу ову област. Министарство валидност нота рачуна утврђује у складу са тренутно важећим прописима који регулишу ову област. Наративни извјештај садржи фотографије, извјештаје медија, записнике и слично.
- (5) Корисници средстава којима су додијелена средства у износу од 20.000,00 КМ и више дужни су доставити и Извјештај независне ревизије према одредбама из члана 17. ове Одлуке.
- (6) Ако корисник средстава не достави извјештај у складу са ст. (1), (2), (3), (4) и (5) овог члана, Министарство ће затражити поврат цјелокупног износа дозначених средстава на Јединствени рачун трезора Босне и Херцеговине у року од 30 дана од дана када Министарство писаним путем то од њега затражи, у супротном покреће поступак пред надлежним тијелом против апликанта који није оправдао дозначена средства и забрањује се аплицирање истом на конкурсе које расписује Министарство у периоду од три године.
- (7) Корисник средстава је дужан да води одвојену и препишну финансијску документацију, тако да се сва плаћања и трошкови настали према одобреном пројекту лако могу идентификовати.
- (8) Корисник средстава може извршити реалокацију у износу до 15% унутар одобрених буџетских линија без посебне сагласности Министарства, што посебно наводи у извјештају с образложењем.

Члан 17.

(Независна ревизија)

- (1) У складу са чланом 16. став (5) ове Одлуке корисници средстава којима су додијелена средства у износу од 20.000,00 КМ и више дужни су ангажовати независну

ревизију у складу са Међународним ревизорским стандардом 4400 – Договорене процедуре, гдје се од ревизора захтијева да проведе "Процедуре верификације трошкова пројекта" и достави "Извјештај о стварном налазу – *Report of factual findings*".

- (2) Корисници средстава трошкове независне ревизије могу планирати у оквиру буџета пројекта са којим аплицирају на конкурс.
- (3) Ревизор, за сваку одобрену ставку трошкова у оквиру ревидираног буџета пројекта из уговора, провјерава:
- Стварно настали трошак - ревизор провјерава да је трошак за сваку ставку стварно настао и да се односи на корисника средстава. У ову сврху ревизор провјерава пратећу документацију (нпр. фактуре, уговоре) и доказе о плаћању. Ревизор такође провјерава доказе да је рад завршен, роба примљена или услуге издате и провјерава постојање имовине, ако је примјенљиво.
 - Рок за имплементацију - ревизор провјерава да су трошкови за сваку ставку настали у току периода за имплементацију активности.
 - Буџет - ревизор провјерава да је трошак за сваку ставку наведен у ревидираном буџета пројекта који је саставни дио уговора.
 - Неопходност - ревизор провјерава да ли је трошак за сваку ставку неопходан за имплементацију активности и да је настао као резултат уговорених активности, а увидом у природу трошкова са пратећом документацијом.
 - Евиденција - ревизор провјерава да је трошак за сваку ставку евидентиран у рачуноводственом систему корисника средстава и да је евидентиран у складу са важећим рачуноводственим стандардима.
 - Оправданост - ревизор потврђује да је трошак за сваку ставку поткријељен доказима и посебно пратећом документацијом. Сва финансијско-рачуноводствена документација у складу са законским прописима се прилаже уз извјештај.
 - Ревизор провјерава да се новчана вриједност сваке одобрене ставке трошка слаже са основним документима (нпр. рачунима, платним изводима) и да је коришћен тачан курс, гдје је то примјенљиво.
 - Ревизор провјерава природу трошкова за сваку ставку и утврђује да је свака ставка трошка класификована под тачним (под)насловом у финансијском извјештају.
 - Поштовање правила набавке - гдје је то примјенљиво, ревизор провјерава да ли су проведене процедуре набавке у складу са Законом о набавкама.
 - Ревизор утврђује да ли су трошкови за сваку ставку прихватљиви, те да ли је намјенски утрошен новац из уговора и оправдан релевантним рачуноводственим доказима, те да ли су поштовани прописи који се односе на بلاгајничко готовинско плаћање.
- (4) Ревизор је дужан да сву оригиналну финансијско-рачуноводствену документацију помоћу које врши "Процедуре верификације трошкова пројекта" овери својим печатом како се иста не би могла користити за извјештавање према трећим лицима. Копија цјелокупне документације саставни је дио извјештаја независне ревизије, а који корисник средстава, након завршетка

пројекта, доставља Министарству са другом траженом документацијом у складу са овом Одлуком.

Члан 18.

(Контрола одобрених пројеката)

- (1) Контрола реализације одобрених пројеката се врши по њиховом завршетку на бази достављеног комплетног наративног и финансијског извјештаја. Контрола укључује:
 - а) анализу наративног извјештаја о реализацији пројекта коју врши Сектор за здравство у Министарству и на основу које се утврђује учинак реализованог пројекта, те
 - б) анализу финансијског извјештаја коју врши Комисија за финансијску контролу.
- (2) Комисију за финансијску контролу из става (1) тачке б) овог члана именује министарка цивилних послова Босне и Херцеговине. Комисија за финансијску контролу се састоји од три члана и секретара који пружа административно-техничку подршку раду Комисије за финансијску контролу. Комисија за финансијску контролу на првом састанку усваја Пословник о раду којим се уређује дјелокруг и начин рада.
- (3) Чланови Комисије за финансијску контролу не могу бити особе које су учествовале у раду Комисије за разматрање примљених пројеката на основу објављеног јавног конкурса за текући грант "Суфинансирање пројеката невладиних организација у области превенције HIV-а туберкулозе и зависности у Босни и Херцеговини" за 2022. годину.
- (4) Ако закључи да је потребно, Комисија за финансијску контролу из става (2) овог члана ће одласком у сједиште корисника средстава остварити увид у цјелокупну документацију.
- (5) За пројекте који су подржани са износом 10.000,00 KM и више Министарство учинак утврђује и кроз присутност представника Министарства у просторијама корисника грант средстава о чему се сачињава забиљешка и прилаже уз образац за наративни извјештај. У складу са могућностима представник Министарства исто чини и за кориснике средстава који су добили средства мања од 10.000,00 KM.
- (6) Субјекти који подлијежу обавези достављања налаза независне ревизије, исти достављају уз попуњене личним печатом овјерене образце за наративно и финансијско извјештавање.
- (7) Ако је налаз независне ревизије потврдио намјенски утрошак средстава и ако је исти сачињен и поткрјепљив доказима наведеним у члану 17. ове Одлуке, исти не подлијеже анализи Комисије за финансијску контролу.
- (8) Задатак Комисије за финансијску контролу је да изврши контролу реализације одобрених пројеката по текућем гранту "Суфинансирање пројеката невладиних организација у области превенције HIV-а, туберкулозе и зависности у Босни и Херцеговине" за 2022. годину, а на основу достављеног комплетног финансијског извјештаја у складу са буџетским системом Републике Српске и Федерације Босне и Херцеговине:
 - а) да ли су трошкови за сваку наведену ставку у складу са структуром трошкова пројекта,
 - б) да ли је трошак за сваку наведену ставку стварно настао и да ли се односи на корисника средстава (фактуре, уговори, докази о плаћању и сл.),
 - ц) да ли је трошак средстава за сваку наведену ставку оправдан релевантним доказима и посебном пратећом документацијом (рачуни, платни изводи и сл.),
 - д) да ли је корисник транспарентно трошио додијелена средства у складу са Законом о јавним набавкама и да ли је доставио Изјаву о транспарентном трошењу средстава.
- (9) Стручно-аналитичку подршку Комисији за финансијску контролу у поступку контроле реализације одобрених пројеката пружа Сектор за здравство, што се детаљније утврђује кроз доношење интерног упутства од стране Министарства. Упутством се ближе уређују и друге радње које као обавезе произилазе из одредби ове Одлуке.
- (10) Ако Комисија за финансијску контролу код корисника средстава у извјештавању утврди грешке техничке природе, које подразумевају неправилно попуњене образце за извјештаје и сличне техничке грешке, корисник средстава се обавјештава писаним путем, или путем факс-а или телефоном или е email-ом, о потреби отклањања утврђених недостатака у року од 15 дана од пријема обавјести. Ако корисник средстава у задатом року не отклони недостатке, Министарство упућује захтјев кориснику средстава да изврши поврат цјелокупног износа дозначених средстава, у року од 30 дана од дана када Министарство писаним путем то од њега затражи. Ако се средства не уплате у наведеном року покреће се поступак пред надлежним органом против апликанта који није оправдао дозначена средства и забрањује се аплицирање истом на конкурсе које расписује Министарство у периоду од три године.
- (11) Ако се установи ненамјенско трошење дозначених средстава апликант је дужан да изврши поврат цјелокупног износа дозначених средстава на Јединствени рачун трезора Босне и Херцеговине у року од 30 дана од дана када Министарство писаним путем то од њега затражи, у супротном покренуће се поступак пред надлежним органом против апликанта који није оправдао дозначена средства и забрањује се аплицирање истом на конкурсе које расписује Министарство у периоду од три године.
- (12) Ако је налаз независне ревизије негативан, односно ако је утврдио ненамјенско трошење средстава или није сачињен на начин дефинисан у члану 17. ове Одлуке, према кориснику средстава предузимају се радње у складу са ставом (11) овог члана.
- (13) Ако корисник није утрошио цјелокупна дозначена средства за реализацију одобреног пројекта, дужан је да изврши поврат неутрошених средстава уплатом истих на Јединствени рачун трезора Босне и Херцеговине року од 30 дана од дана завршетка пројекта уз образложење. Ако се средства не уплате у наведеном року покреће се поступак пред надлежним органом против корисника средстава који није оправдао дозначена средства и забрањује се аплицирање истом на конкурсе које расписује Министарство у периоду од три године.
- (14) Комисија за финансијску контролу по завршетку рада, доставља извјештај министрици цивилних послова Босне и Херцеговине

Члан 19.

(Коришћење назива Министарства)

Кориснику средстава је дозвољено коришћење назива Министарства у складу са одредбама Закона о грбу Босне и Херцеговине ("Службени гласник БиХ", бр. 19/01 и 23/04).

Члан 20.

(Ступање на снагу)

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и објављује се у "Службеном гласнику БиХ".

СМ број 71 /22
28. јула 2022 године
Сарајево

Предсједавајући
Савјета министара БиХ
Др Зоран Тегелтија, с. р.